

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 32/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

1. számú melléklet

Adatkezelési Tájékoztató

1. BEVEZETÉS

A Bajai Szent Rókus Kórház (továbbiakban: Kórház), mint adatkezelő elkötelezett a jogszabályi kötelezettségek megtartása mellett a betegek, hozzátartozói, az intézménybe látogatók, munkavállalói és partnerei személyes adatainak védelmében, kiemelten fontosnak tartja betegek információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását. Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, információtechnológiai és szervezési intézkedést, amely az adatok biztonságát, annak bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását garantálja.

Adatkezelő az alábbiakban közölt fejezetekben ismerteti adatkezelési gyakorlatát.

I. Egészségügyi szolgáltatást igénybevevők esetén

2. A SZEMÉLYES ADATOK KÖRE, AZ ADATKEZELÉS CÉLJA, JOGCÍME ÉS IDŐTARTALMA

Személyes adatokat a szerződött adatfeldolgozóin túl kívülálló harmadik személy számára – a jogszabályok által előírt kötelező esetek kivételével, illetve hozzájárulás nélkül – semmilyen körülmények között nem továbbítjuk, és nem tesszük hozzáférhetővé.

Adatkezelő tevékenységének adatkezelései önkéntes hozzájáruláson, illetve törvényi felhatalmazáson alapulnak. Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetében az érintettek e hozzájárulásukat az adatkezelés bármely szakaszában visszavonhatják. Bizonyos esetekben a megadott adatok egy körének kezelését, tárolását, továbbítását jogszabályok teszik kötelezővé.

Felhívjuk a Kórház részére szolgáltatott adatközlők figyelmét, hogy amennyiben nem saját személyes adataikat adják meg, az adatközlő kötelessége az érintett hozzájárulásának beszerzése.

Jelen Adatkezelési Tájékoztató alapelvei összhangban vannak a hatályos adatvédelmi jogszabályokkal.

2.1. Beteg adatkezelések

Egészségügyi ellátásra történő jelentkezésekor az alábbi személyes adatait kezelhetjük:

Személyes adatok	adatkezelés jogalapjai	adatkezelés céljai
név, születési név	GDPR2 6. cikk. (1) bekezdés a) pontjában meghatározott érintett	egészségügyi ellátás, népegészségügyi, közegészségügyi,
születési hely, idő		
TAJ szám		

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 33/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

anya neve	hozzájárulása, c) pontjában meghatározott jogi kötelezettség teljesítése d) pontjában meghatározott létfontosságú érdek	járványügyi érdek, szakfelügyeleti tevékenység, egészségbiztosítás, társadalombiztosítás, betegjogok érvényesítése
lakcím, tartózkodási hely		
elérhetőségi adatok (pl. telefonszám, email)		
Hozzá tartozó/értesítendő személy neve, telefonszáma, lakcíme		
egészségügyi dokumentáció adatai		

Az egészségügyi és személyazonosító adat kezelésének céljai:

2.1.1. Betegellátási célú

- az egészség megőrzésének, fenntartásának előmozdítására
- az eredményes gyógykezelés elősegítésére
- az érintett egészségi állapotának nyomon követésére
- a közegészségügyi és járványügyi érdekből szükségessé váló intézkedések megtételére
- betegjogok érvényesítésére lehet.

2.1.2. Ellátáson és ellátórendszeren kívüli célok

2.1.2.1. Egészségügyi körben

- egészségügyi szakember-képzés
- várólista
- betegelőjegyzés
- orvos-szakmai és epidemiológiai vizsgálat, elemzés, az egészségügyi ellátás tervezése, szervezése, költségek tervezése
- tudományos kutatás
- statisztikai vizsgálat során anonimizált módon (kivétel: 1997. évi XLVII. törvény 20.§ alapján)
- hatásvizsgálati célú anonimizálás és tudományos kutatás
- az egészségügyi adatot kezelő szerv vagy személy hatósági vagy törvényességi ellenőrzését, szakmai vagy törvényességi felügyeletét végző szervezetek munkájának elősegítése, ha az ellenőrzés célja más módon nem érhető el, valamint az egészségügyi ellátásokat finanszírozó szervezetek feladatainak ellátása
- a társadalombiztosítási, illetve szociális ellátások megállapítása, amennyiben az egészségi állapot alapján történik
- az egészségügyi ellátásokra jogosultak részére a kötelező egészségbiztosítás terhére igénybe vehető szolgáltatások rendelkezésének és nyújtásának, valamint a gazdaságos gyógyszer-, gyógyászati segédeszköz- és gyógyászati ellátás rendelési szabályai betartásának a vizsgálata, továbbá a külön jogszabály szerinti szerződés

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 34/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

alapján a jogosultak részére nyújtott ellátások finanszírozása, illetve az ártámogatás elszámolása

- az egészségügyi ellátásokra jogosult részére a hatásos és biztonságos gyógyszerelés elősegítése, valamint a költséghatékony gyógyszeres terápia kialakítása érdekében
- eredményesség alapú támogatásban részesülő gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök eredményességének, támogatásának megállapítása, és ezen gyógyszerekkel kezelt kórképek finanszírozási eljárásrendjének alkotása

2.1.2.2. Hatósági eljárás körében

- bűnüldözés, továbbá a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben meghatározott feladatok ellátására kapott felhatalmazás körében bűnmegelőzés
- a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvényben meghatározott feladatok ellátására kapott felhatalmazás körében
- közigazgatási hatósági eljárás
- szabálysértési eljárás
- ügyészségi eljárás
- bírósági eljárás

2.1.2.3. Alkalmassági vizsgálatok és egyéb munkajogi esetekben

- a munkavégzésre való alkalmasság megállapítása függetlenül attól, hogy ezen tevékenység munkaviszony, hivatásos szolgálati viszony vagy egyéb jogviszony keretében történik
- közoktatás, felsőoktatás és szakképzés céljából az oktatásra, illetve képzésre való alkalmasság megállapítása
- a katonai szolgálatra, illetve a személyes honvédelmi kötelezettség teljesítésére való alkalmasság megállapítása
- munkanélküli ellátás, foglalkoztatás elősegítése, valamint az ezzel összefüggő ellenőrzés
- az egészségügyi dolgozókkal szemben lefolytatott etikai eljárás
- a munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések — ideértve a fokozott expozíciós eseteket is — kivizsgálása, nyilvántartása és a szükséges munkavédelmi intézkedések megtétele

2.1.2.4. Igazgatási jogkörben

- betegút-szervezése
- az egészségügyi szolgáltatások minőségének értékelése és fejlesztése, az egészségügyi szolgáltatások értékelési szempontjainak rendszeres felülvizsgálata és fejlesztése
- az egészségügyi rendszer teljesítményének ellenőrzése, mérése és értékelése

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 35/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

2.1.2.5. Az Európai Unión belüli határon átnyúló egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó jogok érvényesítése céljából

2.2. Az egészségügyi és személyazonosító adatok kezelésének jogalapja

- az intézmény saját működésének és tevékenységének, minőségbiztosítási rendszerének fenntartása érdekében végzett adatkezelés az Európai Parlament és az Európai Tanács 2016/679. számú Általános Adatvédelmi Rendelet (továbbiakban: Rendelet) 6. cikk (1) bek. f) pontja alapján jogos érdekre hivatkozással;
- a kémiai biztonsággal (mérgezési esetek jelentése) kapcsolatos adatkezelés a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény szerinti adatkezelés, jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bek. c) pontja, azzal, hogy a háztartásokban előforduló mérgezési esetek jelentése a Rendelet 6. cikk (1) bek. e) pontja alapján közérdeken alapul;
- a gyógyszerek mellékhatásának bejelentése (2005. évi XCV. törvény a Rendelet 6. cikk (1) bek. e) pontja alapján közérdekű feladat ellátása;
- a határokon át terjedő járványok elleni védekezés (1991. évi XI. törvény és az 1997. évi CLIV. törvény 56. §, amennyiben a járványos megbetegedés harmadik személyek életét, testi épségét fenyegeti (Rendelet 6. cikk (1) bek. c) pontja) közérdekű feladat végrehajtása (Rendelet 6. cikk (1) bek. e) pontja);
- orvostudományi kutatási célú adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bek. a) pontja szerinti kifejezett hozzájárulás. Jogszabály adott orvosi kutatást közérdekűnek minősíthet (Rendelet 6. cikk (1) bek. c) pontja) szerinti hivatkozással);
- a személyes adatoknak az érintett gyógykezelése céljából történő kezelése (Rendelet 6. cikk (1) bek. a) pontja szerinti hozzájárulás);
- a társadalombiztosítási támogatások elszámolása, folyósítása és pénzügyi támogatások ellenőrzése (Rendelet 6. cikk (1) bek. e) pontja);
- alkalmassági vizsgálatok esetében jogszabály megkövetelheti a törvényben meghatározott személyes egészségügyi adatok kötelező átadását/továbbítását abban az esetben, ha az adatra az alkalmasság megállapítása, vagy harmadik személyek életfontosságú érdekében, testi épségük megóvása érdekében feltétlenül szükséges (Rendelet 6. cikk(1) bek. c) pontjaj);
- a Népegészségügyi Regiszterek és az Implantátum Regiszterek működéséhez kapcsolódó adatkezelés (Rendelet 6. cikk (1) bek. e) pontja);
- EESZT működéséhez kapcsolódó adatkezelések (Rendelet 6. cikk (1) bek. e) pontja
- törvényben meghatározott egészségügyi adatok kezelésére sor kerülhet a Rendelet 6. cikk (1) bek. c) pontja szerint, ha arra bűncselekmények felderítése, üldözése, megelőzése és igazságszolgáltatási, továbbá nemzetbiztonsági vagy honvédelmi célokból feltétlenül szükség van.

2.3. Az adatok tervezett felhasználása és megőrzésének határideje

Kórházunkban az egészségügyi dokumentáció megőrzése, selejtezése az Iratkezelési szabályzat előírásai szerint történik.

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 36/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

Az egészségügyi dokumentációt és a képalkotó diagnosztikai eljárással készült felvételekről készített leletet az adatfelvételtől számított legalább **30 évig**, a zárójelentést legalább **50 évig** kell megőrizni. Magát a képalkotó diagnosztikai eljárással készült felvételt, a készítéstől számított **10 évig** kell megőrizni. A gyógyszerár a vényeket **3 évig** őrzi meg. Ez alól kivételt a kábítószeres és pszichotróp anyagot tartalmazó gyógyszerre vonatkozó vények képezik, amelyeknek megőrzési határideje: **5 év**.

A kötelező nyilvántartási időt követően gyógykezelés vagy tudományos kutatás érdekében - amennyiben indokolt - az adatok továbbra is nyilvántarthatók.

Adattovábbítás:

Adatkör: név, születési név, születési idő, születési hely, anyja neve, TAJ-szám, lakcím, egészségügyi adat.

Az adattovábbítás jogalapja:

- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:

Jogsabályi kötelezettség alapján valósul meg az adatszolgáltatás. Ennek elmaradása esetén az Adatkezelő (Kórház) mulasztásos törvénysértést valósít meg. Az érintett részére történő kérelemre teljesítendő adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következménye: a GDPR alapján az érintett panasszal fordulhat a felügyeleti hatósághoz, amely hatósági eljárás keretében megállapítja az Adatkezelő (Kórház) mulasztást és pénzbüntetést szab ki a jogsértő /mulasztó adatkezelő részére.

3. AZ ADATKEZELŐ EGYÉB BELSŐ ADATKEZELÉSEI

3.1. honlap üzemeltetése

A weblap meglátogatásakor a web szerver felhasználói adatokat nem rögzít.

A Kórház, mint szolgáltató törvényi kötelezettségéből kifolyólag a weboldal látogatását naplózza. Az Ön számítógépének külső IP címét tároljuk. A naplót a honlaphoz kapcsolódó hibák vagy biztonsági események bekövetkezésekor vizsgáljuk át. A naplók alapján automatizált döntéshozatal nem történik.

A naplót kizárólag hatósági, igazságügyi szerveknek adjuk át megkeresés esetén a szerv által igazolt törvényi kötelezettség alapján.

A gyűjtött információkból a Kórház nem tudja Önt beazonosítani.

Az adatkezelés célja: Jogsabályi kötelezettség.

Az adatkezelés jogalapja: Jogsabályi kötelezettség.

Kezelt személyes adatok köre: IP cím.

Az adatkezelés időtartama: 1 év.

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 37/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

3.2. Az érintett jogai videokamerás képfelvétel esetén

Azon érintett, akinek jogát vagy jogos érdekét a videokamerás képfelvétel rögzítése érinti, jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételt az adatkezelő ne semmisítse meg, illetve ne törölje a bíróság vagy hatóság megkeresésig, de legfeljebb 30 napig. A felvételen szereplő személy kérheti továbbá, hogy az adatkezelő írásban tájékoztassa arról, mi látható az őt tartalmazó felvételen. Az érintett csak olyan felvételről kaphat másolatot, amin más személy nem, vagy csak felismerhetetlen módon szerepel. Ha a fentiek nem teljesíthetők, az adatkezelő biztosítja az érintett számára, hogy megtekinthesse az őt (is) tartalmazó felvételt. Az érintett kérheti a róla készült felvételt törlését, a felvétellel kapcsolatos adatok módosítását, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen.

4. KAPCSOLATFELVÉTEL

Az Adatkezelőnél elérhető kapcsolatfelvétel:

Amennyiben megkeresi Intézményünket, a jelen Tájékoztatóban megadott, illetve a honlapon elhelyezett elérhetőségeken léphet kapcsolatba az adatkezelővel. Adatkezelő minden hozzá beérkezett e-mailt a küldő nevével, e-mail címével, a dátum, időpont adatokkal és más, az üzenetben megadott egyéb személyes adatokkal együtt az adatközléstől számított legfeljebb öt év elteltével töröl.

5. EGYÉB ADATKEZELÉSEK

Tájékoztatjuk Betegeinket, hogy az 1997. évi XLVII. törvény (Eüak.) 4.§ (2) bek. h) - m) pontjai alapján bíróság, az ügyész, a nyomozó hatóság, a közigazgatási hatóság, mint szabálysértési hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, illetőleg jogszabály felhatalmazása alapján más szervek tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett megkereshetik az adatkezelőt.

Adatkezelő a hatóságok részére - amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte - személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

Az egészségügyi jogszabályokban foglalt jogszabályon alapuló adatkezelés során adat továbbítható a háziorvos részére. A háziorvos adatkezelése során szintén köteles az EU általános adatvédelmi rendeletében foglalt kötelezettségeknek eleget tenni.

6. A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK MÓDJA, AZ ADATKEZELÉS BIZTONSÁGA

Az Adatkezelő elektronikus információs rendszerei és más adatmegőrzési helyei a székhelyén és adatfeldolgozóinál található meg.

Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- a) az arra feljogosítottak számára hozzáférhető (rendelkezésre állás);
- b) hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége);

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 38/47 Dátum: 2025. 01. 09.
---	---	--------------------------------------

c) változatlansága igazolható (adatintegritás);

d) a jogosulatlan hozzáférés ellen védett (adat bizalmassága) legyen.

Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá az alkalmazott technikai megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.

Adatkezelő a különböző nyilvántartásaiban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítja, hogy a tárolt adatok - kivéve, ha az törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

Adatkezelő a technikai mindenkori fejlettségére tekintettel olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt. Adatkezelő az adatkezelés során megőrzi:

a) a bizalmasságot: megvédi az információt, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult;

b) a sértetlenséget: megvédi az információk és a feldolgozás módszerének a pontosságát és teljességét;

c) a rendelkezésre állást: gondoskodik arról, hogy amikor a jogosult használónak szüksége van rá, valóban hozzá tudjon férni a kívánt információhoz, és rendelkezésre álljanak az ezzel kapcsolat eszközök.

Adatkezelő és partnereinek informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések ellen és a szolgáltatmegtagadásra védelmi eljárásokkal gondoskodik.

Tájékoztatjuk a felhasználókat, hogy az interneten a továbbított elektronikus üzenetek, protokolltól függetlenül sérülékenyek az olyan hálózati fenyegetésekkel szemben, amelyek tisztességtelen tevékenységre, szerződés vitatására, vagy az információ felfedezésére, módosítására vezetnek. Az ilyen fenyegetésektől megvédendő az adatkezelő megtesz minden tőle elvárható óvintézkedést. A rendszereket megfigyeli annak érdekében, hogy minden biztonság eltérést rögzíthessen, és bizonyítékkal szolgálhasson minden biztonsági esemény esetében. A rendszermegfigyelés ezen kívül lehetővé teszi az alkalmazott óvintézkedések hatékonyságának ellenőrzését is.

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy intézményünk medikai rendszereket használ, továbbá az EESZT (Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér) rendszerbe továbbít adatokat jogszabályi felhatalmazás alapján.

7. AZ ADATKEZELŐ ADATAI, ELÉRHETŐSÉGE

Név: Bajai Szent Rókus Kórház

Székhely: 6500 Baja, Rókus utca 10.

Adószám: 15336282-2-03

Képviseli: Dr. Tóth Gábor PhD főigazgató

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 39/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

Adatvédelmi tisztviselő:

<https://bajakorhaz.hu/informacio/adatvedelmi-tisztviselo/>

8. ÉRINTETTEK JOGAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a kötelező adatkezelések kivételével - törlését, visszavonását, élhet adathordozási-, és tiltakozási jogával az adat felvételével jelzett módon, illetve az adatkezelő fenti elérhetőségein.

Az érintett egészségügyi adatairól az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér (EESZT) felületén is tájékozódhat.

8.1. Tájékoztatáshoz való jog:

Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintettek részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, a GDPR 13. és a 14. cikkben említett valamennyi információt és a 15-22. és 34. cikk szerinti minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa. A tájékozódáshoz való jog írásban a Bevezetésben, illetve a 4. pontban megjelölt elérhetőségeken keresztül gyakorolható. Az érintett részére kérésére - személyazonosságának igazolását követően - szóban is adható tájékoztatást.

8.2. Az érintett hozzáféréshez való joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama;
- a helyesbítés, törlés vagy adatkezelés korlátozásának és a tiltakozás joga;
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- az adatforrásokra vonatkozó információ;
- az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve profilalkotást is,
- valamint az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár;
- személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítása esetén az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozó megfelelő garanciákról.

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 40/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

Az érintett jogosult tájékoztatást kapni a gyógykezeléssel összefüggésben történő adatkezeléstől, a rá vonatkozó egészségügyi és személyazonosító adatokat megismerheti, az egészségügyi dokumentációba betekinthez, valamint azokról másolatot kaphat papír alapú, vagy elektronikus formában.

8.3. Helyesbítés joga:

Az érintett kérheti Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését.

8.4. Törléshez való jog:

Az érintett az alábbi valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat:

- személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték,
- vagy más módon kezelték az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulást, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell,
- a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan kerül sor.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- a népegészségügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, közérdek alapján;
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

8.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Az érintett kérésére Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartama vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 41/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbségét élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
- Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Adatkezelő az érintettet az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy egészségügyi ellátása érdekében az adatkezelés korlátozásához való érintetti joggyakorlását az egészségügyi adatkezelés szükségességének figyelembe vételével tegye meg! Az egészségügyi ellátásában résztvevő egészségügyi dolgozók sürgős esetben a jogszabályi kötelezettségek figyelembe vételével és jogszabályi felhatalmazás alapján járnak el, amely felülírhatja az Ön érintetti joggyakorlását.

Bizonyos adatkezelési korlátozás esetén az egészségügyi dolgozók nem tudják Önnek az egészségügyi ellátást biztosítani meghatározott személyes egészségügyi adatok hiányában.

8.6. Adathordozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

8.7. Tiltakozás joga:

Az érintett jogosult arra, hogy a saját egészségügyi helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelésről, vagy az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Tiltakozás esetén az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amely elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

8.8. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást:

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen - ideértve a profilalkotást is - alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna, vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 42/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

Nem alkalmazható a fenti jogosultság, ha az adatkezelés

- az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése, vagy teljesítése érdekében szükséges;
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

8.9. Visszavonás joga:

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

8.10. Eljárási szabályok:

Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintett a GDPR 15-22. cikk szerinti kérelem és nyomán hozott intézkedésekről.

Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintett. Ha az érintett elektronikusan úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintett az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Adatkezelő a kért információkat és tájékoztatást díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy - különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre, észszerű díjat számolhat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közöltek, kivéve, ha az lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha érintett elektronikusan úton nyújtotta be a kérelmet, az információk elektronikus formátumban kerülnek rendelkezésre bocsátása, kivéve, ha az érintett másként kéri.

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 43/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

8.11. Kártérítés és sérelemdíj:

Az adatfeldolgozó, illetve az adatkezelő felelősséggel tartozik az adatkezelése által okozott károkért abban az esetben, ha nem tartotta be a jogszabályban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta, vagy azokkal ellentétesen járt el.

Ha több adatkezelő, vagy több adatfeldolgozó, vagy mind az adatkezelő, mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott kárért, minden egyes adatkezelő vagy adatfeldolgozó egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért, a károkozó kártérítésére vonatkozó jogszabály alapján.

Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

8.12. Panasz az adatvédelmi tisztviselőnél:

Amennyiben Adatkezelő adatkezelésével kapcsolatban problémája van, forduljon adatvédelmi tisztviselőhöz.

<https://bajakorhaz.hu/informacio/adatvedelmi-tisztviselo/>

8.13. Bírósághoz fordulás joga:

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

8.14. Adatvédelmi hatósági eljárás:

Amennyiben adatainak jogosulatlan kezelését észleli, akkor bejelentést tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefonszám: +36 (1) 391-1400.

Faxszám: +36 (1) 391-1410.

Központi elektronikus levélcím: ugyfelszolgalat@naih.hu

A honlap URL-je: <http://www.naih.hu>

Hivatali tárhely cím: rövid név: NAIH, KRID: 429616918.

Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Ügyfélszolgálat

Telefonszám: +36 (1) 391-1400 11

Faxszám: +36 (1) 391-1410

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 44/47 Dátum: 2025. 01. 09.
--------------------------------	--	--------------------------------------

II. Partner kapcsolattartók esetén

A Kórházzal különböző (adásvétel, szolgáltatás megrendelés, bérlet stb.) szerződéses kapcsolatban álló Partnerek kapcsolattartó természetes személyeket érintő adatkezelések.

Érintett minden, bármely meghatározott, személyes adat, egészségügyi adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy, akinek adatait az Adatkezelő kezeli.

Az érintettek tehát elsődlegesen az Adatkezelő Kórházzal különböző (adásvétel, szolgáltatás megrendelés, bérlet stb.) szerződéses kapcsolatban álló Partnerinek kapcsolattartó természetes személyek.

Az adatkezelés jogalapja:

- GDPR 6. cikk (1) f). az adatkezelés az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

- A szerződő felek egymással szemben esetleges jogos érdekeinek, igények érvényesítése során felmerül adatkezelés szükségessége. Ilyennek tekintendő a felek közötti szerződés teljesítésének előmozdítása, jelentkező problémák hibák megelőzése, korrigálása, megoldása, illetve szükség szerint hatósági eljárás kezdeményezése, követelés, kárigény érvényesítése, nem peres, peres eljárás kezdeményezése, másik oldalról az ezekkel szembeni kimentés, mint jogos érdek érvényesítése.

Az adatkezelés alapvető célja a szerződés jogviszonyban a szerződés teljesítése során a hatékonyabb együttműködés biztosítása érdekében a szerződő felek közötti kapcsolattartás.

kezelt adatok megnevezése	célja
családi és utónév, leánykori név	kapcsolattartás
telefonszám	kapcsolattartás
e-mail cím	kapcsolattartás

Az adatokat kezelésének módja: elektronikusan és papír alapon.

Az adatokat az Adatkezelő munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló Munkatársai, Közreműködői, kizárólag a feladataik elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben kezelhetik.

Adatkezelő kizárólag jogszabályban meghatározott esetekben, jogszabályban meghatározott szervezeteknek, továbbá érintett külön kifejezett felhatalmazása szerint továbbíthat adatot.

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 45/47 Dátum: 2025. 01. 09.
---	---	--------------------------------------

Az érintettek jogai:

Az Info tv., valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete alapján az érintett jogai a következők: a tájékoztatás joga, hozzáférési jog, a helyesbítés joga, a törléshez való jog - az „elfeledtetéshez való jog”, az adatok zároláshoz/korlátozáshoz való jog, tiltakozáshoz való jog, bírósághoz fordulás joga, hatósághoz fordulás joga.

A tájékoztatás kéréshez való jog

Érintett írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől, hogy tájékoztassa:

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

A helyesbítéshez való jog

Érintett írásban kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát például amikor megváltozik lakcíme vagy egyéb személyes adatai.

A törléshez való jog

Érintett írásban kérheti az Adatkezelőtől személyes adatainak a törlését.

A törlési kérelmet az Adatkezelő az esetben utasítja el, ha a jogszabály vagy valamely belső szabályzatunk az Adatkezelőt a személyes adatok további tárolására kötelezi. Ilyen eset például az, ha a kötelező irattározásra vonatkozó határidő nem telt le.

A zároláshoz való jog

Érintett írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja. A zárolás addig tart, amíg a megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

A tiltakozáshoz való jog

Érintett írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Adatkezelő személyes adatot közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná. Így például érintett tiltakozhat az ellen, ha az Adatkezelő hozzájárulása nélkül az érintett személyes adatait tudományos kutatás céljából felhasználná. Tiltakozhat az adatkezelés ellen akkor is, ha az Érintett szerint az személyes adat kizárólag jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

Az Érintettek tájékoztatáskérésüket, valamint egyéb jogaik gyakorlását – ha azt jogszabály ki nem zárja – az e-mail címre, vagy Adatkezelő más elérhetőségre

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 46/47 Dátum: 2025. 01. 09.
---	---	--------------------------------------

küldött nyilatkozattal tehetik meg. Az Adatkezelő a nyilatkozatot a beérkezéstől számított legrövidebb időn, de maximum 30 napon belül megvizsgálja és megválaszolja, valamint megteszi a szükséges lépéseket a nyilatkozatban, a Szabályzatban, valamint jogszabályban foglaltak alapján.

Az adatokat az érintett által történő törlési kéréséig, illetve jogos érdekek, igények érvényesítése miatt az adott szerződésre vonatkozó érdekérvényesítésre vonatkozó szabályoknak megfelelő elévülési időig kell legalább megőrizni az adatokat.

Mivel az Adatkezelő „a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről” szóló 1995. évi LXVI. törvény hatálya alá tartozó közfeladatot ellátó szerv, így a köziratait, maradandó értékű iratokat meg kell őriznie.

Adatkezelő felhívja az érintettek figyelmét, hogy az érintettek tájékoztatáskérésüket, valamint egyéb jogaik gyakorlását – ha azt jogszabály ki nem zárja – az e-mail címre, vagy Adatkezelő más elérhetőségre küldött nyilatkozattal tehetik meg. Az Adatkezelő a nyilatkozatot a beérkezéstől számított legrövidebb időn, de maximum 30 napon belül megvizsgálja és megválaszolja, valamint megteszi a szükséges lépéseket a nyilatkozatban, a Szabályzatban, valamint jogszabályban foglaltak alapján.

Az önrendelkezési jog megsértése esetén fordulhat:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

<http://www.naih.hu>

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az Adatkezelő köteles bizonyítani. Abban az esetben, ha az Adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével az érintett személyiségi jogát megsérti, az érintett az Adatkezelőtől sérelemdíjat követelhet.

Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról. Ennek érdekében megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az irányadó jogszabályok, adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Az adatbiztonság szabályainak érvényesüléséről az Adatkezelő az Adatvédelmi és Adatbiztonsági

BAJAI SZENT RÓKUS KÓRHÁZ	Működési szabályzat ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT	Oldal: 47/47 Dátum: 2025. 01. 09.
---	---	--------------------------------------

Szabályzattól és jelen Tájékoztatótól tartalmilag és formailag elkülönülő belső szabályzatok, utasítások, eljárási rendek útján (is) gondoskodik.

Adatkezelő az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére és több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

Az Adatkezelő az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

- A jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem);
 - Az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről;
 - Az adatállományok vírusok elleni védelméről;
 - Az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).
-
-